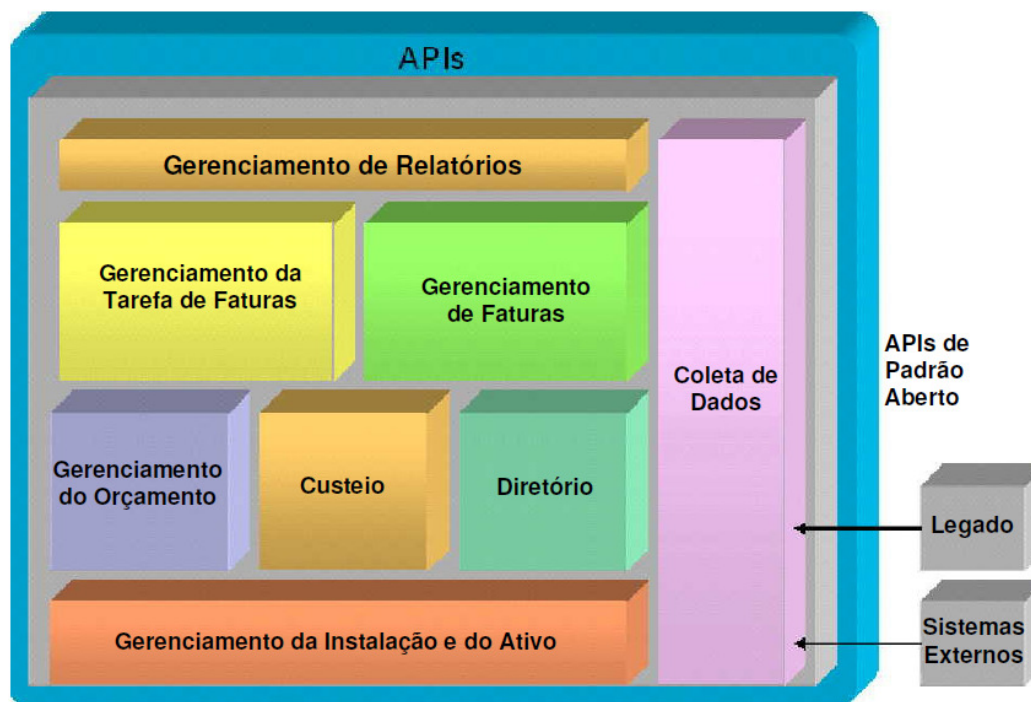


# Application Suite

## 1. Solução MTS para o CLIENTE

### 1.1 Descrição da Solução

A MTS se propõe a disponibilizar a sua plataforma Gerenciamento de Despesas na estrutura de operações do CLIENTE. Essa solução é obtida utilizando-se uma coleção de componentes de software prontos para serem utilizados, personalizados e configurados para integrar de maneira transparente os processos de gerenciamento de despesas do CLIENTE. A solução MTS para o CLIENTE é uma solução bem-definida de acordo com os requisitos do CLIENTE. A seguir estão listados os componentes da solução MTS para o CLIENTE:



- Coletas de Dados
- Gerenciamento da Instalação e do Ativo
- Gerenciamento do Diretório
- Gerenciamento do Orçamento
- Custeio
- Gerenciamento de Faturas
- Gerenciamento da Tarefa de Faturas
- Gerador de Relatórios Crystal Report

A solução oferecida é compatível com a ISO.

---

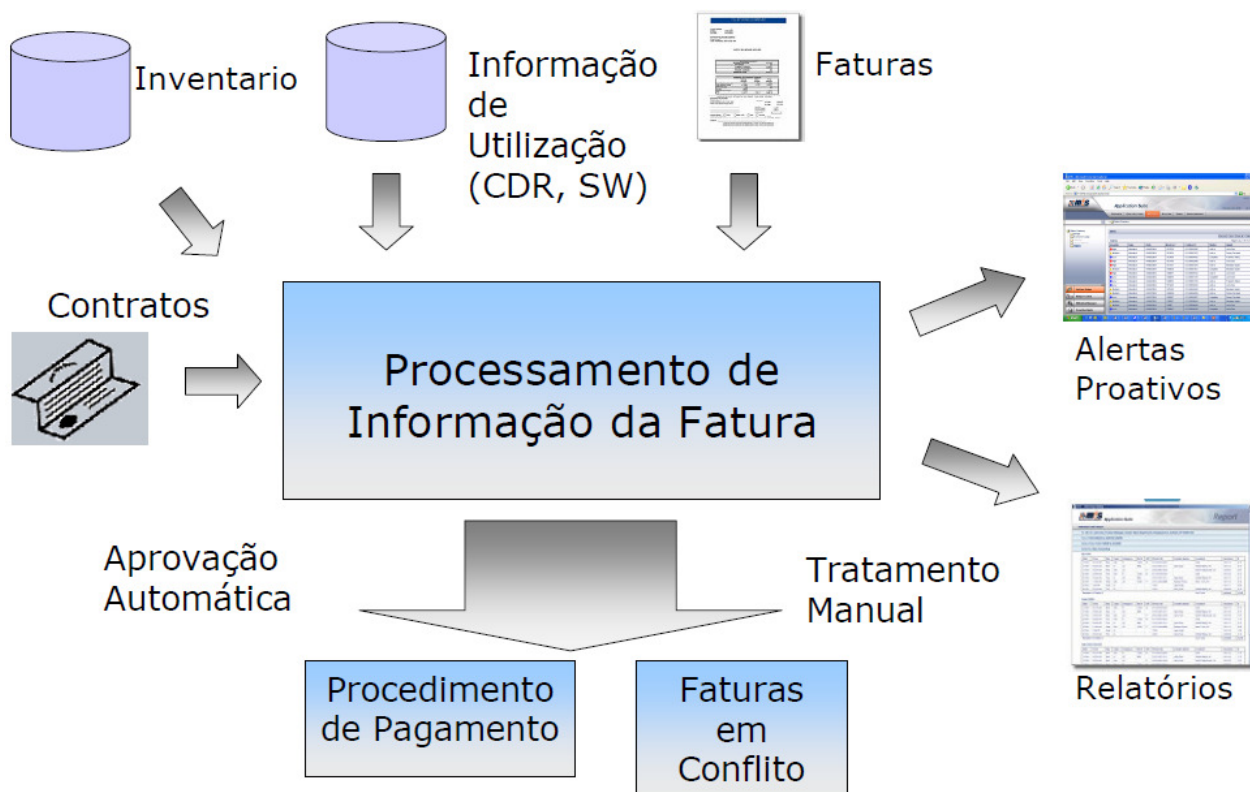
#### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

## 1.2 Diagrama Esquemático da Solução MTS para o CLIENTE



O objetivo principal do sistema de gerenciamento de faturas é suprir o CLIENTE com um processamento de contas automático e um sistema de gerenciamento de contas. O sistema Invoice Management (Gerenciamento de Faturas) simplifica o processo de criação, gerenciamento, monitoramento e encaminhamento de ordens de compra e faturas e oferece um gerenciamento automático de todo o recebimento de faturas da empresa e do fluxo de processamento.

O sistema de gerenciamento de despesas utiliza um processo composto para assegurar a compatibilidade da fatura com a sua ordem, para minimizar os custos de processamento manual e para permitir que o processo seja concluído a tempo para a realização dos descontos do pagamento da fatura.

A solução oferecida fornece ao CLIENTE uma plataforma de gerenciamento de despesas ponto-a-ponto com os seguintes recursos:

### **TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

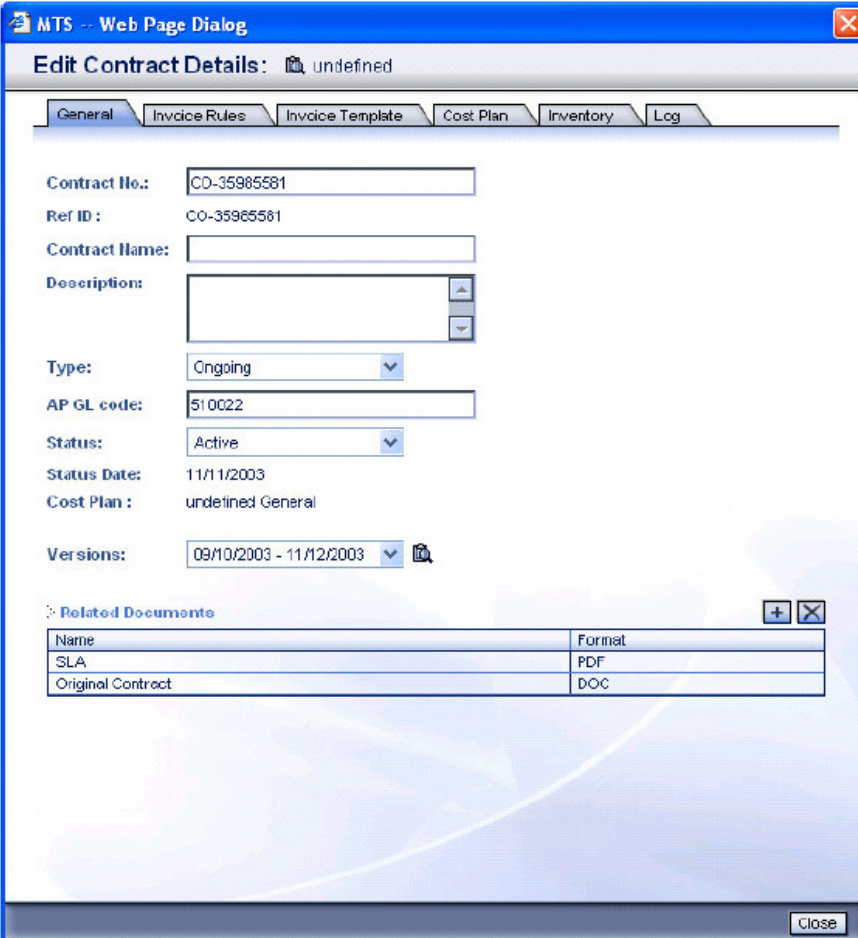
TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

## Gerenciamento de Fornecedores e Contratos

Documentação de todo o provedor de serviço e informações relativas a contratos, como:

### • Detalhes de Contrato/Serviço

Um contrato de serviço ou uma ordem de compra que foi assinada entre a organização e um fornecedor externo e contém todas as informações necessárias para combinar com a fatura, a descrição detalhada do serviço, SLA, os termos de pagamento, os custos e um conjunto de regras que afetam os estágios de aprovação da fatura e uma lista de responsabilidades para cada estágio do processo.



MTS - Web Page Dialog

Edit Contract Details: undefined

General Invoice Rules Invoice Template Cost Plan Inventory Log

Contract No.: CD-35985581

Ref ID: CO-35985581

Contract Name:

Description:

Type: Ongoing

AP GL code: 510022

Status: Active

Status Date: 11/11/2003

Cost Plan: undefined General

Versions: 09/10/2003 - 11/12/2003

Related Documents

Name	Format
SLA	PDF
Original Contract	DOC

Close

#### TTC DO BRASIL LTDA.

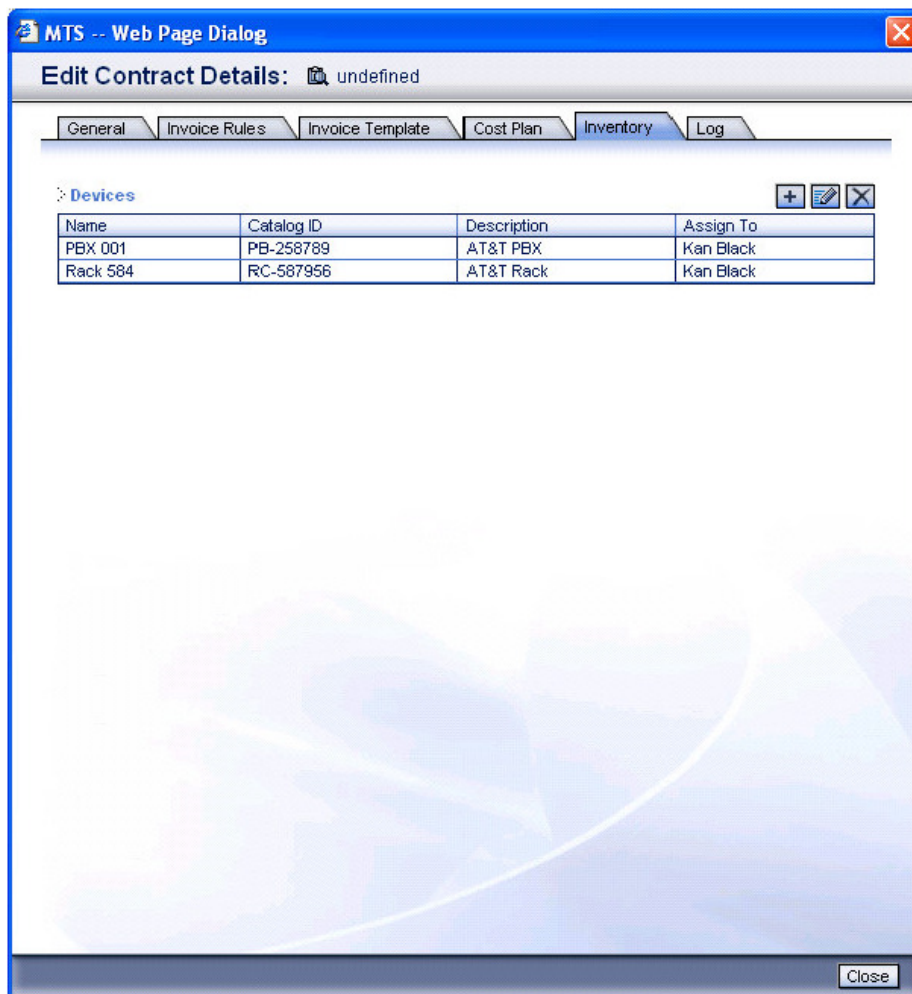
Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

- **Racionamento de Inventário**

Os elementos do inventário (facilidades, elementos da rede, linhas de telefone...) serão carregados de acordo com o contrato e os planos do custo do contrato.



The screenshot shows a web browser window titled 'MTS -- Web Page Dialog' with a sub-header 'Edit Contract Details: undefined'. The 'Inventory' tab is selected, displaying a table of devices. The table has four columns: Name, Catalog ID, Description, and Assign To. Two rows are visible: 'PBX 001' with Catalog ID 'PB-258789' and 'AT&T PBX', and 'Rack 584' with Catalog ID 'RC-587956' and 'AT&T Rack'. Both are assigned to 'Kan Black'. There are also icons for adding, editing, and deleting items.

Name	Catalog ID	Description	Assign To
PBX 001	PB-258789	AT&T PBX	Kan Black
Rack 584	RC-587956	AT&T Rack	Kan Black

**TTC DO BRASIL LTDA.**

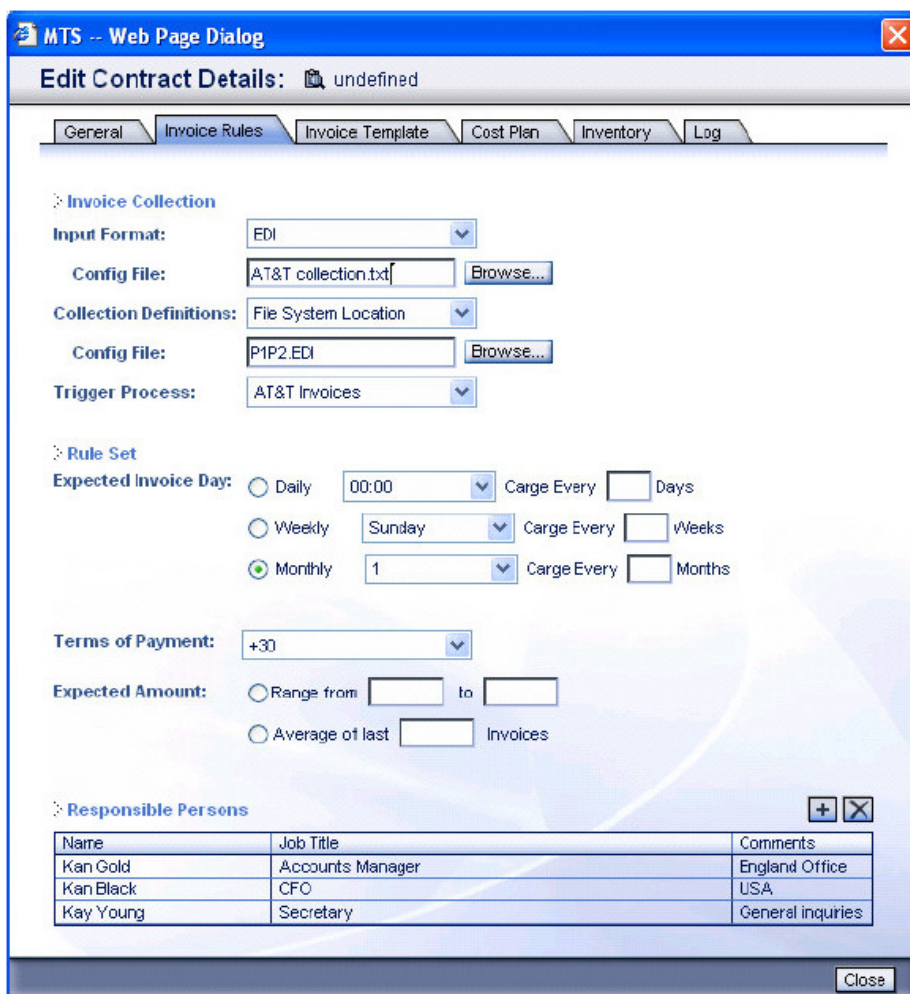
Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

## • Regras de coleta de faturas

O sistema oferecido suporta a coleta automática e manual de faturas recebidas em vários formatos e estruturas de dados. Os dados da fatura são reconhecidos pelo sistema e inseridos no banco de dados da fatura em uma estrutura unificada.



**Edit Contract Details:** undefined

General | **Invoice Rules** | Invoice Template | Cost Plan | Inventory | Log

**Invoice Collection**

Input Format: EDI

Config File: AT&T collection.txt [Browse...]

Collection Definitions: File System Location

Config File: P1P2.EDI [Browse...]

Trigger Process: AT&T Invoices

**Rule Set**

Expected Invoice Day:  Daily 00:00 Charge Every [ ] Days  
 Weekly Sunday Charge Every [ ] Weeks  
 Monthly 1 Charge Every [ ] Months

Terms of Payment: +30

Expected Amount:  Range from [ ] to [ ]  
 Average of last [ ] Invoices

**Responsible Persons** [ + ] [ X ]

Name	Job Title	Comments
Kan Gold	Accounts Manager	England Office
Kan Black	CFO	USA
Kay Young	Secretary	General inquiries

Close

## • Novas Versões do Contrato

No caso de qualquer alteração significativa ser efetuada nos detalhes do contrato (mudança de preços, formato da fatura, etc.) uma nova versão do contrato é criada automaticamente. A fatura recuperada será devidamente relacionada com um contrato e uma versão específicos.

### Coleta da Fatura

Os dados da fatura podem ser coletados a partir de vários formatos de arquivos eletrônicos e a partir de diferentes fontes, como arquivos de texto, ASCII delimitado, MDB, XML, EDI, etc.

---

#### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

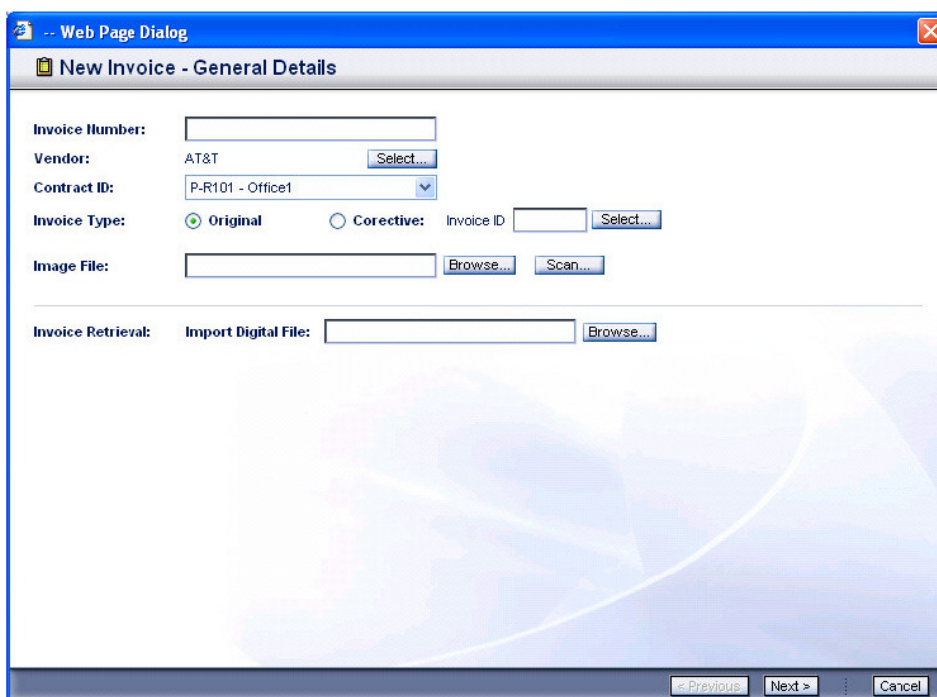
www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

No caso de faturas em papel, há uma opção de se inserir dados da fatura (detalhes e informações resumidas) manualmente. Em ambos os casos, o usuário monitora os resultados da coleta e modifica os dados coletados manualmente.

A nova recuperação da fatura é efetuada com um assistente. Cada fatura é relacionada a um fornecedor e a um contrato específicos e será recuperada de acordo com as regras de coleta de faturas definidas no contrato relacionado.

O processo de recuperação de faturas iniciará automaticamente a comparação da fatura com os dados do sistema e os relatórios de reconciliação da fatura.



Web Page Dialog

**New Invoice - General Details**

Invoice Number:

Vendor: AT&T

Contract ID: P-R101 - Office1

Invoice Type:  Original  Corrective: Invoice ID

Image File:

Invoice Retrieval: Import Digital File:

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

AT&T - 515868 Details

Details Invoice Data Log

**Invoice Data**

Line #	Number	String	03-5477777
2	Service Date	SD	Date Range 01/01/04-31
3	Bill Date	BD	Date 07/03/2004
4	Pay Until	PU	Date 21/03/2004
5	Monthly payment 02-03	Monthly	Cost 109.56
6	Calls Total	CT	Cost 20.39
7	Miscellanies	Misc	Cost 44.42
8	Bezeq Total	Bezeq	Cost 174.37
9	Other Carriers	OC	Cost 33.03
10	Sub Total	S_Total	Cost 207.4
11	V.A.T	%	Percent 17
11	V.A.T	Amount	Cost 36.35
12	Total To Pay	Total+VAT	Cost 243.75

### Reconciliação da Fatura

No processo de reconciliação da fatura, os encargos da fatura serão comparados com os dados de custeio da empresa (utilização, inventário, serviços, resumos, taxas, etc.).

O relatório de reconciliação de faturas será gerado automaticamente, exibindo detalhes e resumos das diferenças entre a fatura e os dados do sistema.

MTS -- Web Page Dialog

**mts** Application Suite Report

Bill / Invoice Rconciliation

Service Provider: Sprint

From: 14/04 9:00AM to: 05/01/04 5:00PM

Hours of Day: From 7:00:00 to 22:30:00

Sorted by: Date, Ascending

**Reconciliation Summary**

	MTS-AS	Service Provider	Discrepancy
Total Calls	5	0	5
Total Duration	00:27:45	00:28:48	00:01:03
Total Cost	16.650	23.650	7.000

**Inconsistent Calls**

			MTS-AS		Service Provider		Discrepancy	
Date	Time	Dialed Number	Duration	Cost	Duration	Cost	Duration	Cost
06/05/2004	14:12:01	0113922222222	00:03:42	2.220	00:03:20	2.220	00:00:22	0.000
06/05/2004	15:51:37	0113933333333	00:05:33	3.330	00:05:33	3.000	00:00:00	0.330
06/05/2004	16:00:00	0113944444444	00:07:24	4.440	00:07:40	4.000	00:00:44	0.440
<b>Total:</b>			<b>00:16:39</b>	<b>9.990</b>	<b>00:15:33</b>	<b>9.220</b>	<b>00:01:06</b>	<b>0.770</b>

**Calls not found on Service Provider Bill**

			MTS-AS	
Date	Time	Dialed Number	Duration	Cost
06/05/2004	17:44:00	0113955555555	00:03:15	5.550
<b>Total:</b>			<b>00:03:15</b>	<b>5.550</b>

**Calls not found in MTS-AS**

			MTS-AS	
Date	Time	Dialed Number	Duration	Cost
06/05/2004	18:07:03	0113966666666	00:11:06	6.660

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

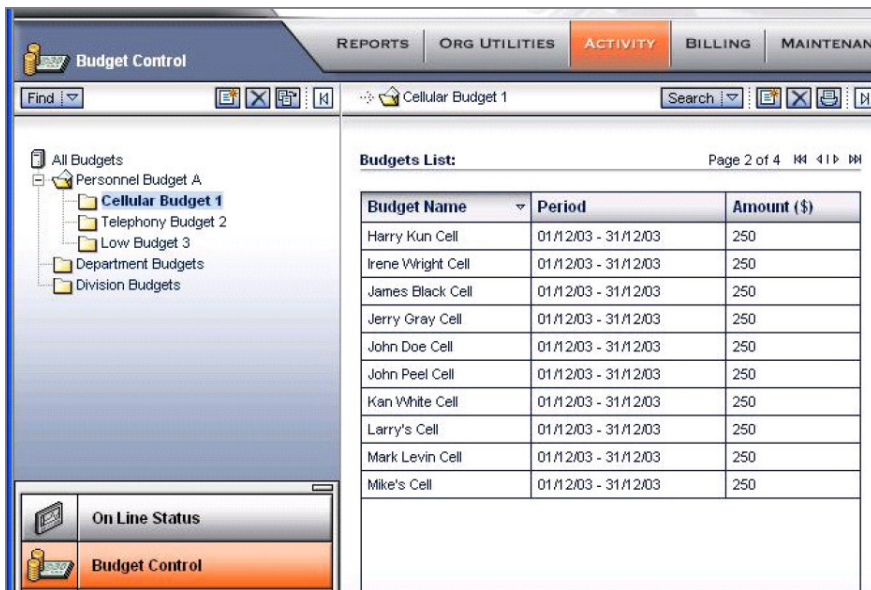
www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

## Controle do Orçamento

O módulo de controle do orçamento permite definir os orçamentos para o pessoal e entidades na organização. Pode-se definir o orçamento e sua distribuição periódica.

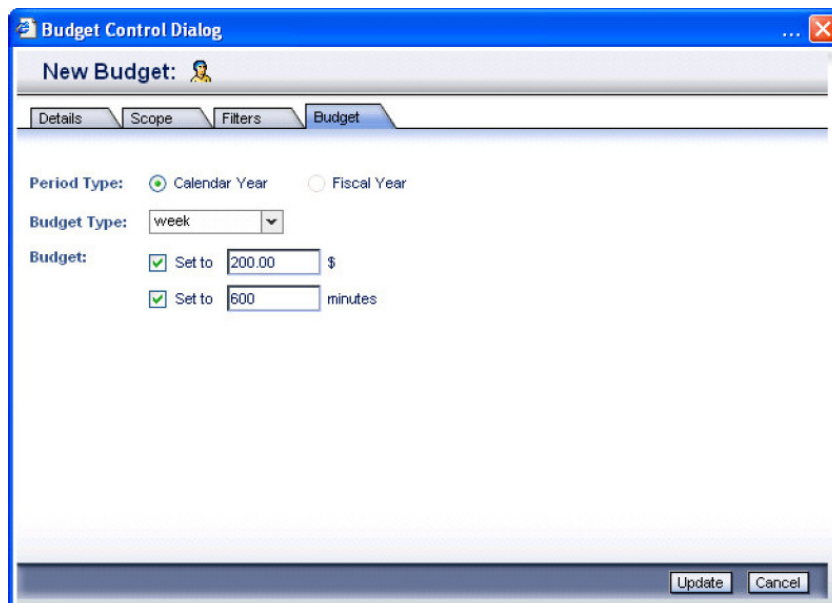
Nas empresas onde os orçamentos são alocados para o determinadas pessoal, entidades ou atividades da empresa, este módulo é a ferramenta para definir estes orçamentos e para alocá-los para o espaço particular requerido.



The screenshot shows the 'Budget Control' application window. The left pane displays a tree view of budgets, with 'Cellular Budget 1' selected. The right pane shows a 'Budgets List' table with the following data:

Budget Name	Period	Amount (\$)
Harry Kun Cell	01/12/03 - 31/12/03	250
Irene Wright Cell	01/12/03 - 31/12/03	250
James Black Cell	01/12/03 - 31/12/03	250
Jerry Gray Cell	01/12/03 - 31/12/03	250
John Doe Cell	01/12/03 - 31/12/03	250
John Peel Cell	01/12/03 - 31/12/03	250
Kan White Cell	01/12/03 - 31/12/03	250
Larry's Cell	01/12/03 - 31/12/03	250
Mark Levin Cell	01/12/03 - 31/12/03	250
Mike's Cell	01/12/03 - 31/12/03	250

Pode-se definir um orçamento para um período e uma divisão sobre o curso do ano.



The 'New Budget' dialog box is shown with the following configuration:

- Period Type:**  Calendar Year  Fiscal Year
- Budget Type:** week
- Budget:**
  - Set to 200.00 \$
  - Set to 600 minutes

Buttons: Update, Cancel

### **TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392



Pode-se optar por espalhar o orçamento homogênea sobre os diferentes meses, ou alocar porcentagens diferentes por o período.

Os detalhes do orçamento são definidos uma vez, pode-se definir o escopo para o orçamento, que define as pessoas ou as entidades a que o orçamento se aplica. Os filtros podem ser definidos conforme os dispositivos e os tipos chamadas que o orçamento incluem. Os períodos podem ser definidos para o orçamento específico, e o total do orçamento.

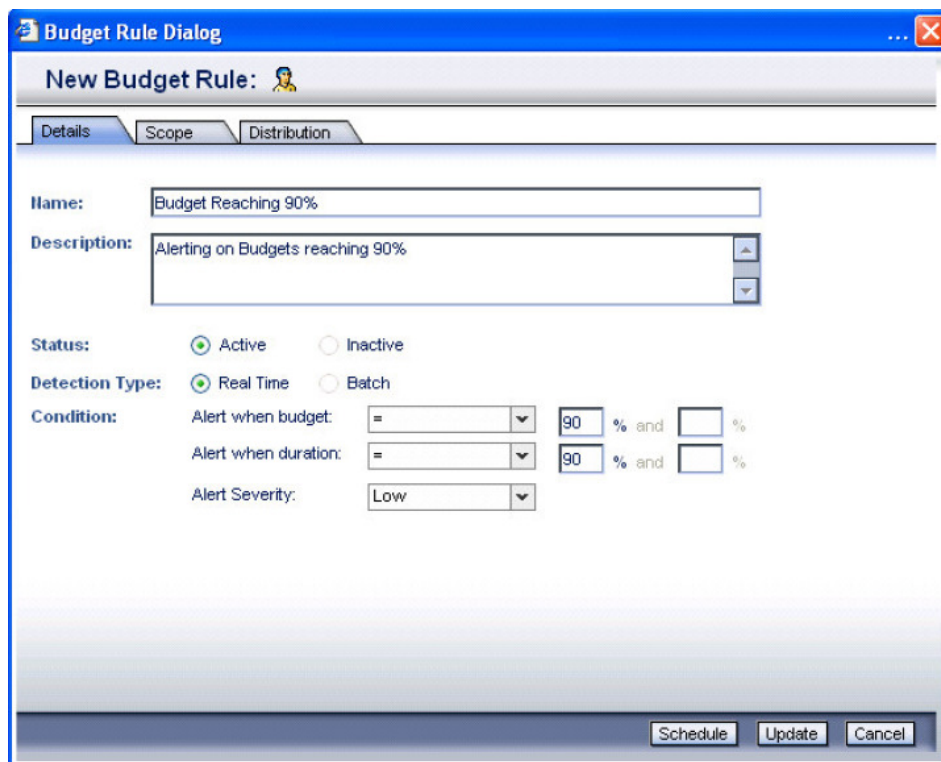
### Alertas Proativos

Este módulo suporta a monitoração de atividades na empresa como definida no sistema e emitir alertas quando determinados limites são encontrados. Os alertas são enviados de maneira predefinida a uma impressora ou através do e-mail.

### Alertas Proativos do Orçamento

No caso dos orçamentos, o mecanismo dos alertas permite a empresa de definir sua política a respeito do controle do orçamento e de ser alertado sempre que um orçamento alcança um determinado nível ou alcança um limite predefinido.

Pode-se definir uma régua de alertas para orçamentos e executá-lo (escopo) para um grupo de orçamentos definidos.



The screenshot shows a 'Budget Rule Dialog' window with the following configuration:

- Title:** New Budget Rule: [User Icon]
- Tabs:** Details (selected), Scope, Distribution
- Name:** Budget Reaching 90%
- Description:** Alerting on Budgets reaching 90%
- Status:**  Active  Inactive
- Detection Type:**  Real Time  Batch
- Condition:**
  - Alert when budget: [=] [90] % and [ ] %
  - Alert when duration: [=] [90] % and [ ] %
  - Alert Severity: [Low]
- Buttons:** Schedule, Update, Cancel

---

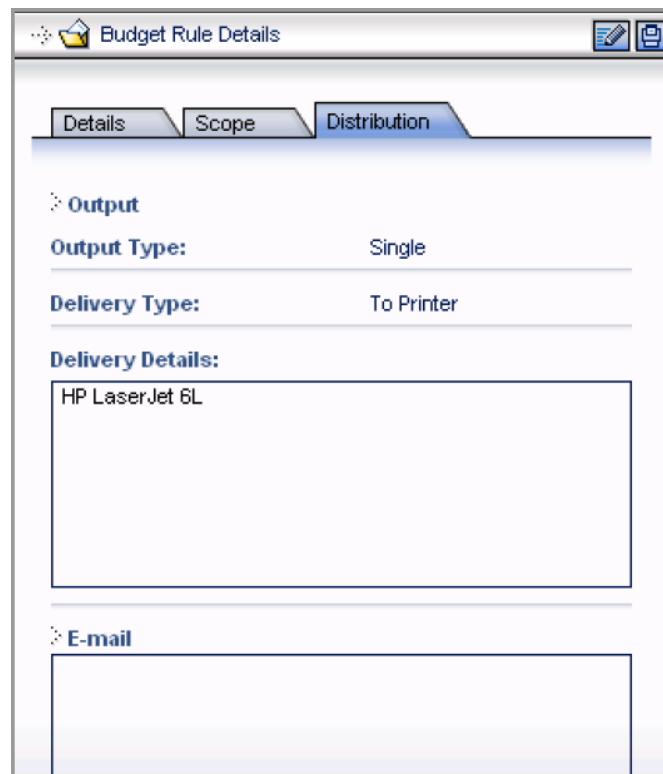
**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

Os métodos da distribuição para os alertas também podem ser definidos, de modo que os alertas sejam emitidos ao pessoal requerido.



**Budget Rule Details**

Details | Scope | **Distribution**

➤ **Output**

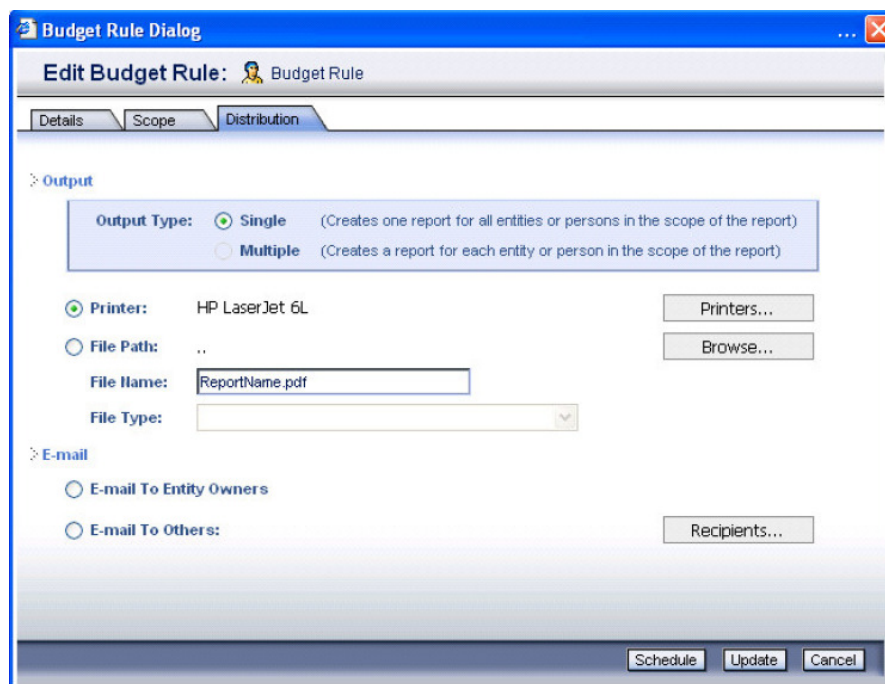
**Output Type:** Single

**Delivery Type:** To Printer

**Delivery Details:**

HP LaserJet 6L

➤ **E-mail**



**Budget Rule Dialog**

**Edit Budget Rule:** Budget Rule

Details | Scope | **Distribution**

➤ **Output**

**Output Type:**  **Single** (Creates one report for all entities or persons in the scope of the report)  
 **Multiple** (Creates a report for each entity or person in the scope of the report)

**Printer:** HP LaserJet 6L Printers...

**File Path:** .. Browse...

**File Name:** ReportName.pdf

**File Type:** [v]

➤ **E-mail**

**E-mail To Entity Owners**

**E-mail To Others:** Recipients...

Schedule Update Cancel

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

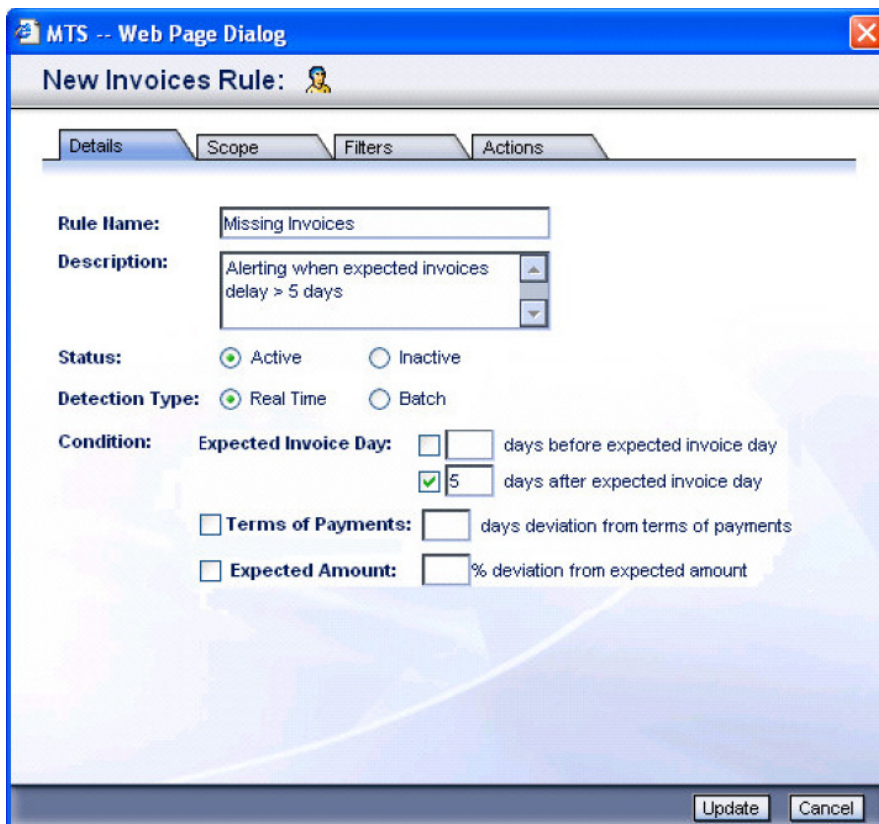
TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

Um grupo dos alertas de cada tipo pode ser ajustado para monitorar níveis separados, e vários limites dependendo das necessidades da organização.


### Alertas Proativos da Fatura

No caso de faturas, a empresa poderá estabelecer os alertas com base nas regras definidas no contrato, nos detalhes da fatura e nos resultados da reconciliação da fatura.

Exemplo: Se uma fatura esperada não chegar em um intervalo maior que X dias ou quando uma quantidade total de faturas exceder um limite predefinido no contrato.



MTS -- Web Page Dialog

New Invoices Rule: 

Details | Scope | Filters | Actions

Rule Name:

Description:

Status:  Active  Inactive

Detection Type:  Real Time  Batch

Condition:

Expected Invoice Day:  days before expected invoice day

days after expected invoice day

Terms of Payments:  days deviation from terms of payments

Expected Amount:  % deviation from expected amount

---

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

## 1.3 Arquitetura e Componentes da Solução

### Visão geral e conceito

A Solução MTS auxilia organizações a tornarem-se mais produtivas oferecendo a elas as ferramentas corretas para gerenciar efetivamente as suas operações e serviços de TI, em termos de eficiência e validação de custos. A aplicação oferece uma política integrada e proativa com base em soluções para organizações, que variam de operações internas de TI até o gerenciamento completo de serviços de TI, incluindo cuidados e cobrança do cliente.

A arquitetura modular do sistema permite que a aplicação seja expandida pela adição de novos módulos de acordo com as solicitações do cliente, projetos especiais ou tendências do mercado.

Um módulo de planejamento de políticas implementa e monitora o desempenho e utilização em tempo real de acordo com políticas e critérios definidos pela organização para manter o controle orçamentário, desempenho da utilização e integridade do sistema.

O sistema consiste em módulos individuais que oferecem uma faixa abrangente de funcionalidades, incluindo;

- Ferramentas para listar e organizar o pessoal em unidades organizacionais exigidas.
- A capacidade de organizar os recursos de TI e administrar seus custos usando planos de custo estruturados.
- A capacidade de rastrear o uso, a utilização e os custos dos recursos de TI e de gerar relatórios importantes regularmente.
- Alocações orçamentárias para pessoal ou entidades específicas, com capacidade de rastreamento que emite alertas quando limites são atingidos.
- Identificação do uso de recursos extraordinários ou atividade de chamada e alerta à pessoa envolvida com esta ocorrência.
- A capacidade de rastrear e gerenciar contas do cliente e sua cobrança Interface de Usuário de Web

Uma interface de Aplicação de Web desenvolvida em um ambiente .NET que utiliza linguagens e ferramentas avançadas (C#, ASP, .NET) oferece acesso a dados de usuários.

Usuários e administradores de todos os níveis podem acessar o sistema de qualquer local utilizando o seu navegador na Intranet ou na Internet. Toda a funcionalidade da aplicação, por exemplo, Reporting (Relatórios) ou Administration Tools (Ferramentas de Administração) pode ser acessada pela aplicação de web.

---

#### **TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

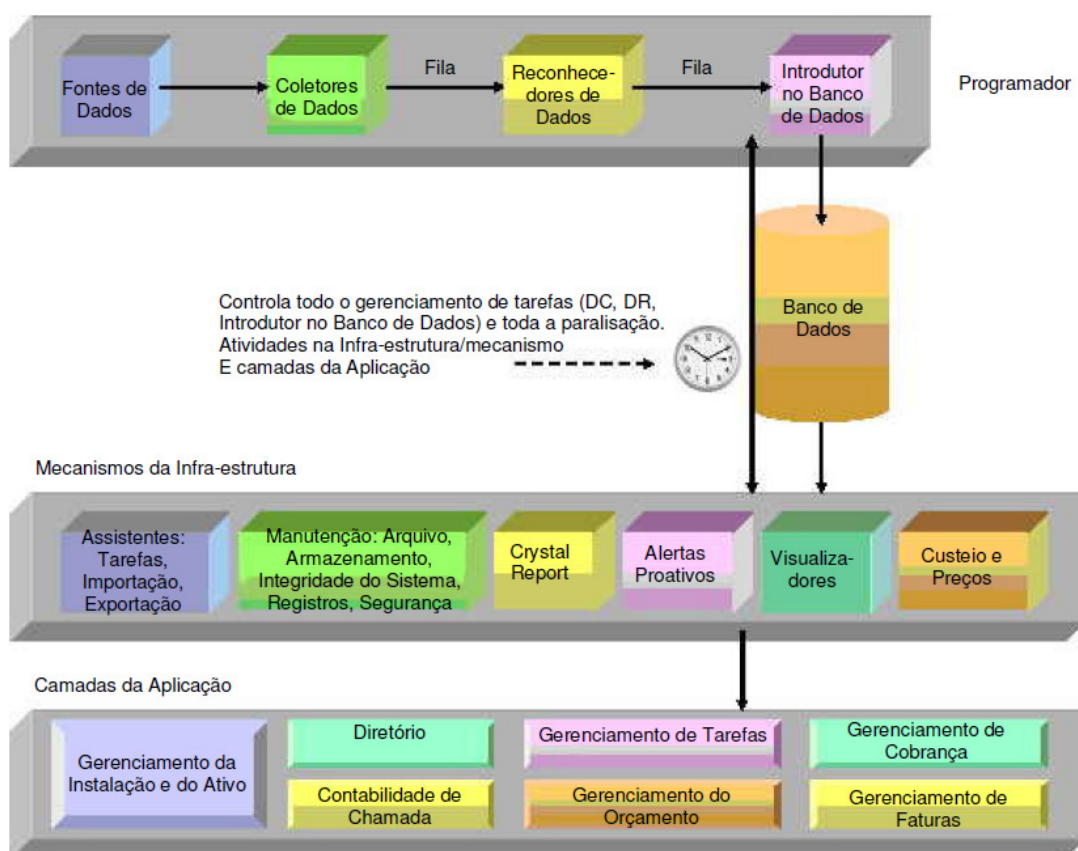
TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

## Descrição da Solução

O processo de coleta de dados do sistema oferecido inclui as fases predefinidas do processo, da seguinte maneira:

O processamento de dados do sistema se baseia em uma estrutura dirigida que é responsável pelos estágios principais do processamento: coleta de dados, reconhecimento e formatação. O último estágio do processo é a inserção dos dados formatados no banco de dados.

O seguinte diagrama é uma apresentação de alto nível do modelo de aplicação do sistema.



### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

## Módulos do Sistema

### Gerenciamento da Instalação

O módulo de Gerenciamento da Instalação dispõe de avançada gama de ferramentas que proporcionam um gerenciamento eficiente das facilidades e diferentes recursos necessitados.

O módulo permite a organização de documentos de diferente dispositivos / equipamentos partes / entidades dentro da organização, relacionar o custo operacional, atribuí-los às diferentes unidades da organização ou pessoal e os gastos para os diferentes aspectos dos usos.

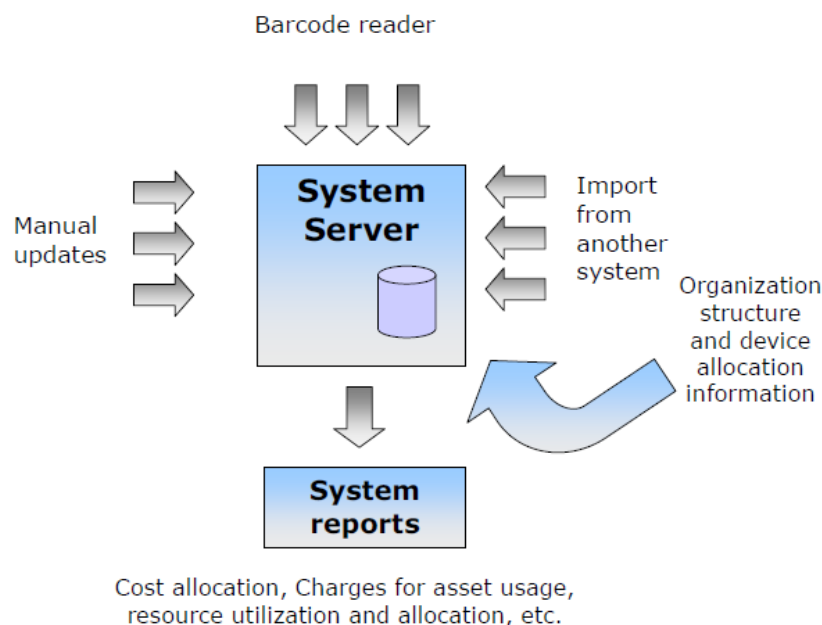
	Phone Directory
	Personnel
	Customers
	Facilities
	Vendors
	Invoice Management

Este módulo integra o Gerenciamento de Cabos, utilização de monitoramento de licença e detecção da rede, usamos as potencialidades da aplicação nos recursos de monitoramento e solução de controle.

O sistema permite tem a capacidade de importar / exportar para todos os dispositivos, recursos e ativos usando atualizações manuais ou importações automáticas.

O sistema suporte integração de código de barras que permite a criação e o leitura dos códigos de barra para cada dispositivo, e para ações no sistema (mover; criar nova, exclusão, atribuição, etc.).

Além do mais, o sistema suporta visualização usando o Microsoft Visio ou sistema GIS.



#### TTC DO BRASIL LTDA.


Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br





TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

A abrangência de relatórios e sistema de orçamento gera várias escalas nos relatórios que indicam o status e as propriedades de todos os recursos na organização e permite alertas próativos para aviso dos abusos de uso as entidades da organização que as ajudas analisam dados, equipamento e utilização do tráfego para melhorar processos, serviços e para reduzir custos da operação.

O módulo monitora e fornece a definição flexível de todo o custo de equipamento e aloca recursos às diferentes unidades da organização ou pessoas.



The screenshot shows a software interface with a tree view on the left and a table on the right. The tree view is titled 'Devices' and includes a folder 'Boston North' containing 'PLS\_001' and 'PLS\_002', and another folder 'Boston South' containing 'Boston Center' and 'Store'. The table on the right is titled 'Communication Devices' and is on 'Page 2 of 4'. It has columns for 'Type', 'Name', and 'Assigned to'.

Type	Name	Assigned to
	51069	John Doe
	51080	Kan Black
	51206	Joan Small
	51281	Irene Wright

Facility management module enables organizing devices and resources in a customizable tree structure and support various range of equipment types, Include built-in general purpose types and easy integration of additional types packages (easy customization capabilities)

O módulo é integrado com módulo da Gerenciamento de Tarefa do Application Suite que suporta os serviços de Helpdesk que fornecem todas as potencialidades do helpdesk à gerência do serviço de suporte para diferentes as necessidades relacionadas (trouble tickets, pedido do serviço, MAC, etc.).

## Gerenciamento do Diretório

A Diretório é um livro de telefones eletrônico que liga o equipamento, da maneira definida na aplicação de gerenciamento da instalação, com o pessoal da lista telefônica da empresa ou software de gerenciamento do PABX. Uma vez associados o usuário e o equipamento, os custos do equipamento, o custo do telefone e os custos de reparo podem ser unificados em um relatório ou conta únicos. Junto com os recursos de pesquisa extensivos incorporados, a Lista Telefônica oferece uma base essencial para a sua rede de telecomunicações.

A lista telefônica contém diferentes visualizações do pessoal da organização, clientes e fornecedores e pode ser integrada a qualquer outro módulo do Application Suite (Gerenciamento de Faturas, Monitor de Utilização da Licença, etc.).

---

### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392



View: [Icons] [K] [Contacts]

View By: All

1 2 3... A B C D E F  
G H I J K L M N O  
P Q R S T U V W X Y Z

**Phone Directory**  
Personnel  
Customers  
Facilities  
Vendors  
Invoice Management

**J**

**John Doe**  
Business: (508)671-0711  
Mobile: (508)722-3323  
Business Fax: (508)671-0722  
E-mail: j\_doe@mts.com

**John Lennon**  
Business: (508)671-0712  
Mobile: (508)722-3344  
Business Fax: (508)671-0721  
E-mail: j\_len@mts.com

**K**

**Kan Gold**  
Business: (508)671-0717  
Mobile: (508)722-3347  
Business Fax: (508)671-0722  
E-mail: k\_gold@mts.com

**Kenny White**  
Business: (508)671-0722  
Mobile: (508)722-3349

## Gerenciamento de Faturas

O objetivo principal do sistema de gerenciamento de faturas é oferecer à empresa um processamento de contas automático e um sistema de gerenciamento de contas.

O sistema de Gerenciamento de Faturas simplifica o processo de criação, gerenciamento, monitoramento e encaminhamento de ordens de compra e faturas e fornece um gerenciamento automático de todo o recebimento de faturas e fluxo de processamento da empresa.

O sistema de gerenciamento de despesas usa um processo composto para assegurar a compatibilidade da fatura com a sua ordem, para minimizar os custos de processamento manual e para permitir que o processo seja terminado a tempo para a realização dos descontos de pagamento da fatura.

---

### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392



O sistema permite:

- A combinação entre a fatura e a ordem de compra/contrato de serviço para permitir que as empresas se assegurem de que os preços unitários das faturas, quantidades, moedas e outras unidades de medida combinem com aquelas da ordem correspondente.
- A combinação entre a fatura e os serviços/produtos recebidos para assegurar que as quantidades que estão sendo faturadas tenham realmente sido recebidas.

Os recursos do módulo de gerenciamento da fatura incluem três blocos principais:

<b>Fornecedor</b>	Um provedor de serviço que fornece serviços recorrentes, em andamento, específicos ou equipamentos para a empresa.
<b>Documentação de Contrato</b>	Um contrato de serviço ou uma ordem de compra que foram assinados entre a organização e um fornecedor externo e contém toda a informação necessária para combinar com a fatura, a descrição detalhada do serviço, SLA, os termos de pagamentos, os custos e o conjunto de regras que afetam os estágios de aprovação da fatura e uma lista de responsabilidades para cada estágio do processo.
<b>Fatura</b>	As especificações dos serviços ou equipamentos fornecidos à organização pelo fornecedor e seus custos. Uma fatura pode ser recebida em formato digital ou em cópia impressa.



The screenshot shows a web application interface for managing telephone services. On the left, there is a navigation menu with icons and labels for 'Phone Directory', 'Personnel', 'Customers', 'Facilities', 'Vendors', and 'Invoice Management'. The main content area is titled 'Telephone' and shows a 'Cost Definition' dropdown set to 'Service Providers'. Below this, there is a tree view showing 'Service Providers' expanded to show 'Telephone' and 'Network'. The main table displays a list of providers:

Name	Data Source	Description
AT&T Wireless	AT&T Wireless General	General Cost Plan
Cingular	Cingular General	General Cost Plan
Verizon	Verizon General	General Cost Plan

Below the table, there is a detailed view for 'AT&T Wireless' with tabs for 'Details', 'Contracts', and 'Log'. The 'Details' tab is active, showing the following information:

- Company Name: AT&T Wireless
- Country: USA
- City: Piscataway, NJ
- Address: 506 Hoes Lane, Suite 205
- Zip Code: 08856
- Phone: 732-235-0800
- Fax: 732-235-0860
- Website: www.AT&T Wireless.com

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

As contas do Provedor de Serviço são definidas na árvore 'Service Provider' (Provedor de Serviço). A árvore é flexível, com níveis múltiplos e permite que a organização agrupe provedores de serviço por contexto (tipo de serviço, localização geográfica, etc.).

O sistema de Gerenciamento de Faturas do Application Suite permite que o usuário recupere faturas digitais ou insira manualmente os detalhes principais de uma fatura em papel recebida. O processo de recuperação da fatura inclui os recursos de carregamento e reconhecimento que carregam os dados da fatura no banco de dados.











A recuperação e o reconhecimento da fatura iniciam o processo de reconciliação da fatura.

O processo possui os seguintes estágios:

<b>Reconciliação da Fatura contra o Contrato e Serviço</b>	Combinação manual entre o contrato, os serviços/produtos fornecidos e os itens da fatura. No caso de discrepâncias importantes, o usuário pode encaminhar a fatura para o estágio de rejeição.
<b>Rejeição/Conflito com a Fatura</b>	Um estágio para tratamento da fatura em que disparidades significativas entre os itens da fatura, dados do contrato e de uso foram descobertos.
<b>Aprovação do Pagamento</b>	Aprovação final da fatura antes do seu encaminhamento ao sistema de pagamento.

Detalhes de faturas que são totalmente compatíveis e aprovadas serão enviados ao sistema de liquidação da organização.

**Invoices:** Page 1 of 2 ◀ ▶

Invoice #	Date	Provider	Status	Amount
 257895	01/15/2004	Bezeq	Paid	\$855.01
 515558	02/15/2004	Bezeq	Paid	\$821.05
 518554	03/15/2004	Bezeq	Paid	\$954.45
 515868	04/15/2004	Bezeq	Paid	\$758.75
 515765	01/07/2004	Barak	Paid	\$625.76
 548852	01/17/2004	Celcom	Paid	\$2025.32
 515485	02/17/2004	Celcom	Paid	\$2132.25
 547585	03/17/2004	Celcom	Paid	\$2456.22
 548596	04/17/2004	Celcom	Paid	\$1564.27
 548967	05/17/2004	Celcom	Paid	\$2545.94

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

Pelo processo de aprovação de faturas, o usuário pode comparar detalhes da fatura contra o contrato e aprovar manualmente os itens da fatura ou comparar os detalhes da fatura contra os serviços recebidos e os dados de uso coletados.

A reconciliação da fatura contra o contrato e o uso de chamadas é efetuado automaticamente, enquanto a reconciliação contra os outros serviços recebidos é efetuada manualmente pelo sistema de gerenciamento de tarefas.

Os usuários podem monitorar faturas problemáticas usando o módulo de atividade.

As regras e limites de alertas relacionados às faturas são estabelecidos no módulo de alerta proativo.

Além disso, o sistema de gerenciamento de faturas pode monitorar e alertar sobre faturas esperadas que ainda não foram recebidas.

Além disso, o sistema inclui:

<b>Relatório de fatura excepcional</b>	Um relatório de todas as faturas que estão em desacordo com o contrato ou serviços aplicados e exigiram intervenção manual de AP.
<b>Relatório de Reconciliação</b>	Comparação entre o contrato de serviço/ordem de trabalho e serviços fornecidos/utilização e a fatura
<b>Falhas no processamento da fatura</b>	As faturas esperadas que não foram recebidas, atrasos no processo de aprovação da fatura, etc.
<b>Relatório detalhado da fatura por fornecedor/serviço</b>	Um relatório detalhado das faturas recebidas por fornecedor/serviço por intervalo de tempo.
<b>Relatório detalhado da fatura por mês</b>	Um relatório detalhado do grupo das faturas recebidas por mês, organizadas por fornecedor ou por serviços.

## Gerenciamento de Orçamento

Gerenciamento de orçamento é ideal para toda a organização onde os serviços e os usos são incluídos no orçamento em uma base anual ou mensal. Com o gerenciamento de orçamento os usuários podem atribuir limites monetários aos usuários, aos ramais, e aos dispositivos. Os relatórios emitidos pelo gerenciamento de orçamento permitem que as organizações controlem as despesas de seus usuários e verifiquem que estão dentro dos limites das políticas estabelecidas. Os orçamentos podem ser rolados acima na hierarquia da organização e enquanto estes podem determinar o uso alocado para cada unidade organizacional (isto é departamento, divisão). Os vários alertas são emitidos (ajustados pelo administrador de TI) como quando o orçamento está se aproximando de x% do valor incluído no orçamento, e um e-mail será emitido ao usuário. Dependendo a política do administrador de TI, depois que tais alertas foram emitidos e o orçamento está sendo ainda executado, e dependendo do usuário, várias ações podem ser tomadas – no pior caso podemos bloquear este ramal.

---

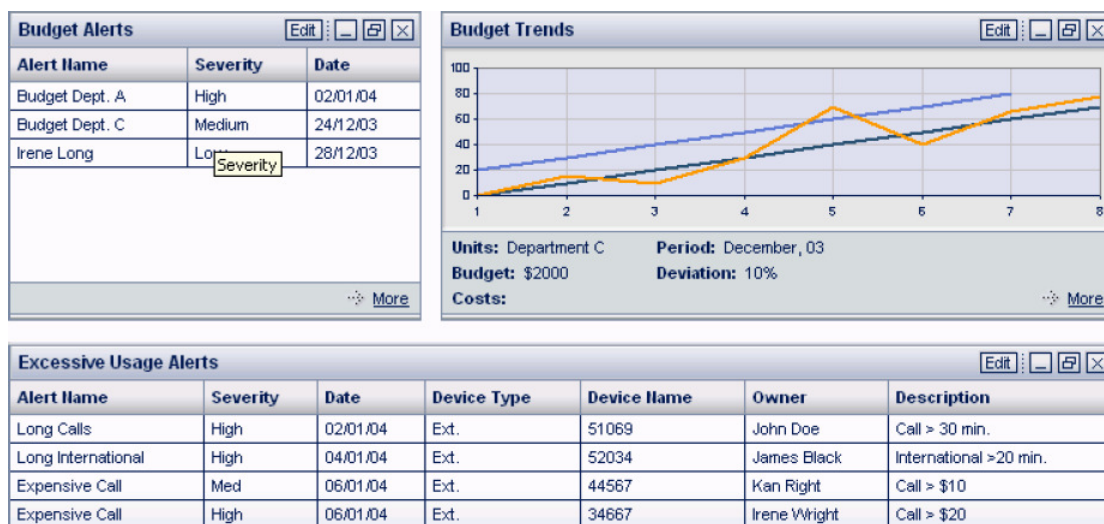
### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

Gerenciamento de orçamento é também uma ferramenta ideal para uma organização estabelecer seu orçamento anual para despesas das telecomunicações. Todos os desvios entre o projetado e o real são apresentados em um relatório de gerenciamento.



O gerenciamento de orçamento inclui o mecanismo proativo dos alertas, definido para alertar o administrador de sistema e os gerentes de determinados comportamentos definidos, que é fora do padrão, ou necessita ser observado. O módulo permite de definir os parâmetros, pelo qual o sistema será analisado, e o escopo de pessoas a notificar para alguma ocorrência proeminente. O sistema usa as ferramentas de análise de dados on-line que resultam nos alertas proativos enviados aos usuários através do e-mail e indicados na tela.

O sub-sistema de Alerta Proativo é compreendido com diferentes tipos alertas, como:

- **Saúde do Sistema:** Monitora os diferentes parâmetros do status do sistema - como o espaço livre disponível no disco, o espaço livre para o DB do SQL e o comportamento regular dos trabalhos no sistema, como a coleta e custeio das chamadas;
- **Uso excessivo do telefone:** Monitora o uso fora do padrão do telefone, como chamadas muito longas ou caras. Alerta nas chamadas mais longas que a determinada ou então mais cara que a determinada.
- **Controle do orçamento:** Monitora a alocação do orçamento para o telefone pessoal ou entidade organizacional e permite alertar em alcançar o limite do orçamento, ou desvios fora dos padrões.

O mecanismo dos alertas permite definir sua política gerenciamento e o limite para cada parâmetro definido.

Um grupo de alertas de cada tipo pode ser ajustado para monitorar níveis separados, e os vários limites dependendo das necessidades da organização.

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

Quando o alerta é selecionado o usuário pode definir diferentes propriedades do alerta usando uma folha da propriedade, as propriedades variam de acordo com o alerta específico selecionado. As propriedades são agrupadas em algumas abas para permitir o acesso direto de acordo com as exigências de usuário.

## Custeio

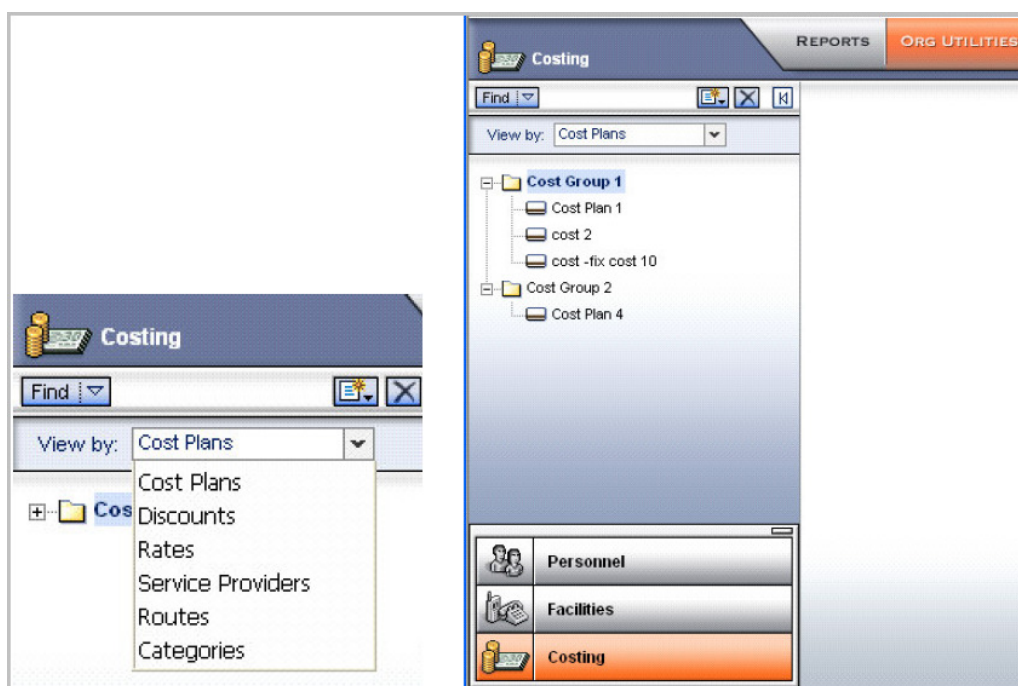
O custeio é o processo no sistema que simula o cálculo do custo de uma chamada quando é realizada pelo provedor de serviço que fornece o serviço.

Para definir o custeio no sistema, deve-se definir os planos de custo e os serviços a eles associados.

O módulo de Custeio permite a definição flexível dos planos de custeio para os diferentes serviços e pessoal. Uma empresa normalmente utiliza vários serviços para as suas necessidades de comunicação, como diferentes operadoras para linhas fixas, telefones celulares, cartões de chamadas, etc.

Para calcular os diferentes custos destes serviços, todos os planos de custeio destes serviços podem ser incorporados na aplicação permitindo tratamento e modificação fáceis.

O módulo de Costing (Custeio) está localizado na aba Org. Utility.



O módulo Costing (Custeio) é organizado em uma estrutura em árvore, similar aos outros módulos da aplicação. No painel Tree (Árvore), pode-se exibir as opções da estrutura para uma das seguintes árvores:

---

### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

**Cost Plans** – Definição de planos de custo para cada serviço

**Rates** – Definição de diferentes taxas que podem ser utilizadas nos planos de custos

**Discounts** – Definição dos Descontos e Marcações a serem utilizados nos planos de custos

**Service Providers** – Definição dos diferentes provedores de serviço

**Routes** – Definição dos serviços utilizados de cada fonte de Dados na organização

**Categories** – Definição de agrupamentos de localização.

## Planos de Custos

Os planos de custos são atribuídos a cada serviço suprido a uma empresa e definem as regras para o cálculo do custo de chamadas. Os planos de custos aparecem em uma estrutura adicional de árvore no módulo de custos.

Cada plano de custos pode ser uma combinação de três tipos de regras de custeio:

1. Custos de Uma Vez – Um custo fixo que é alocado uma vez
2. Custo Recorrente – Um custo fixo que é de natureza recorrente
3. Custos de Uso – Um custo alocado de acordo com o uso do recurso (número de chamadas, duração, etc.)

**Custo de Uma Vez:** Este é um custo fixo para o qual se pode definir a sua quantidade e pagamento e definir a abrangência do objetivo para este custo.

**Custos Recorrentes:** Um custo fixo recorrente, que pode ser definido e programado.

CostPlanRules		Details	
1 Record(s) Page 1 of 1		Taxes	
Name ▲	Type	<b>Rule Type:</b>	Fixed Cost
▶ Cost 10	Fixed Cost	<b>Name:</b>	Cost 10
		<b>Description:</b>	
		<b>Price:</b>	10.0000
		<b>Type:</b>	Recurring
		<b>Charge Timing:</b>	Every 1 Weeks
		<b>Scheduled Time:</b>	Every 1 Hours From 00:00:00 To 23:59:00

Quando Custos Fixos recorrentes podem ser programados para serem calculados em qualquer período e frequência.

### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

**Cost Plan Rules**

1 Record(s) Page 1 of 1

Name ▲	Type
▶ Default Cost Rule	Usage

**Details** | Taxes

Rule Type: Usage

Name: Default Cost Rule

Description:

Price:

Type:

Charge Timing:

Scheduled Time:

Payment:

BreakUpPolicy:

Accurate Cost: No

Apply Minimal: No

Digits Check:

**Rules Components**

**Cost Rule Components**

584 Record(s) Page 1 of 39

Main Category
Telephone po (1212)
Blipper (1705)
Police (100)
Emergency (101)

**Custo de Uso:** O custo que é definido para o uso do serviço, por exemplo pelo número de chamadas, pela duração de cada chamada ou pelo destino das chamadas.

No plano de custos para cada categoria – pode-se atribuir Taxas e Descontos, que podem ser selecionados de uma lista suspensa de taxas e descontos/marcações. Pode-se ter um número de taxas e descontos por categoria, que será acumulado para suprir o custo da chamada. Os planos de custos de uso são atribuídos para as rotas e o custo das chamadas são calculados de acordo com a rota identificada.

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

Web Page Dialog

### Edit Cost Plan Rule

Rule Type:  Fixed Cost  By Usage  By Total Usage

Name:

Description:

Rules Taxes

Rules Components Search for:  Go > Clear Search

Rates & discounts

594 Record(s) Page 1 of 30

Main Category
Telephone po (1212)
Pipear (1735)
Police (100)
Emergency (101)
Magen-David (102)
Electricity (103)
Municipality (106)
Municipality (107)
Municipality (108)
Municipality (109)
Bezeq - Info (110)
Bezeq-Card (1234)
Info - Bezeq (125)
Internet (131)
Internet (132)

Accurate Cost  
 Apply Minimal Digits Check

0 Record(s) Page 1 of 1

Type	Name	Group Name
------	------	------------

Update Cancel

http://10.10.1.43/hipath/Common/Dialogs/GeneralEditorContainer.aspx?Destination=/Subsystems/Costing/CostPlans/Rules/CostRuleDet

As taxas podem ser alocadas para o plano de custos específico e são selecionadas a partir de uma lista predefinida de taxas.

Uma vez definido um plano de custos, pode-se alocá-lo à rota apropriada - no caso de custo de uso ou dispositivos - no caso de regras de custo fixo, os dispositivos podem ser ramais, troncos ou grupos de troncos.

### Edit Trunk:

Trunk Properties

Cost/Price Plans

D	Name	Type
5	Monthly Fixed costs (Cost Plan)	Cost Plan

Edit

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

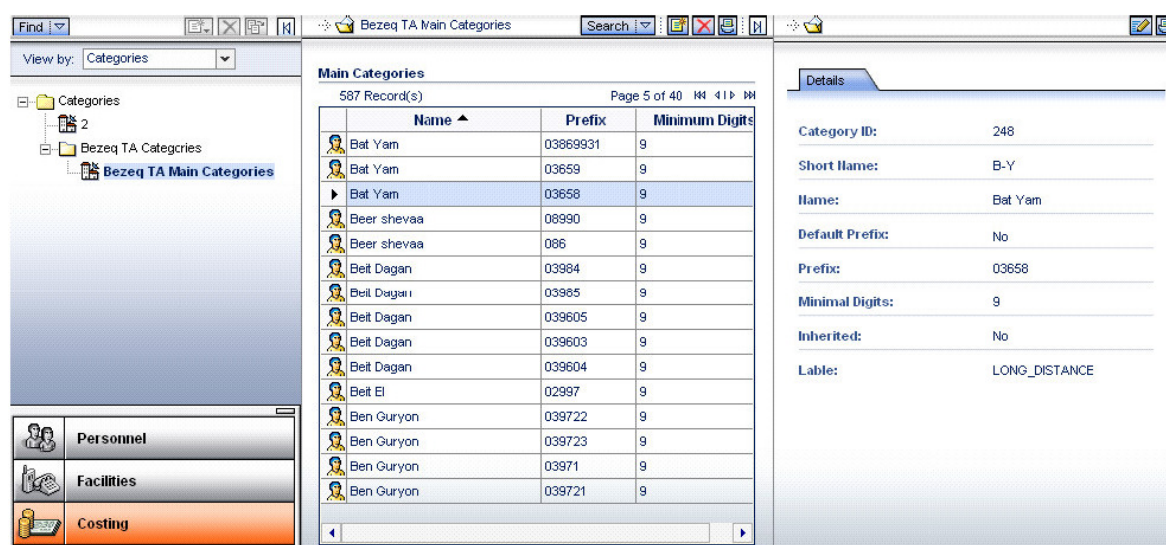


Uma vez definidos, os planos de Custos para custos fixos podem ser atribuídos a dispositivos também no Facility Module (Módulo da Instalação), ao se definir as propriedades dos dispositivos.

Os custos de uso são alocados para as rotas apropriadas.

## Categorias

Uma categoria é um destinatário ou agrupamento de locais. Os locais podem ser todos definidos sob a mesma categoria ou em diferentes categorias. As categorias podem ser acrescentadas manualmente ou importadas de um plano de custeio.



Name	Prefix	Minimum Digits
Bat Yam	03869931	9
Bat Yam	03659	9
Bat Yam	03658	9
Beer shevaa	08990	9
Beer shevaa	086	9
Beit Dagan	03984	9
Beit Dagan	03985	9
Beit Dagan	039605	9
Beit Dagan	039603	9
Beit Dagan	039604	9
Beit El	02997	9
Ben Guryon	039722	9
Ben Guryon	039723	9
Ben Guryon	03971	9
Ben Guryon	039721	9

Ao se definir um plano de custeio por uso, as taxas são alocadas de acordo com as diferentes categorias.

## Taxas

As taxas são um dos blocos construtivos do plano de custeio e formam uma árvore adicional no módulo Costing (Custeio).

**Costing Rates**

9 Record(s) Page 1 of 1

Name ▲	Description
Area rate. 0 ( Bezeq )	
Area rate. 1 ( Bezeq )	
Area rate. 100 ( Bezeq )	
Area rate. 4 ( Bezeq )	
Area rate. 5 ( Bezeq )	
▶ Area rate. 6 ( Bezeq )	
Area rate. 7 ( Bezeq )	
Area rate. 8 ( Bezeq )	
Area rate. 9 ( Bezeq )	

**Details**

**Name:** Area rate. 6 ( Bezeq )

**Description:**

**Field:** Duration

**Grace Period:** 00:00:00

**Fixed Cost:** 0

**Minimum Cost:** 0

**Rate Segments**

Length	Meter Unit	Price Per Meter Unit	Rounding
00:00:01	1	1,54000000	1
-	0	0	1

A definição de uma taxa inclui a unidade pela qual ela é definida, um custo fixo e a segmentação da taxa (quando diferentes segmentos da chamada têm um custo diferente), custo mínimo (para uma chamada) e um período grátis.

As taxas são alocadas para o plano de custos de uso de acordo com as categorias definidas.

## Descontos

Blocos construtivos adicionais dos planos de custos são os descontos deduzidos do plano original. Os descontos também formam uma estrutura adicional de árvore no módulo Costing (Custeio).

Os descontos podem ser de diferentes tipos. Eles podem ser fixados proporcionalmente (porcentagem) ou ser calculados de acordo com a duração ou custo da chamada. Os descontos são alocados para certos intervalos de tempo.


---

### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

**Edit Discount:**  Page 5 of Israel Service

**Details**

**Name:** Page 5 of Israel Service

**Description:** Normal Discount for the weekday's evenings

**Category:** Normal

**Class:** Percent

**Calendar:**

**Discount On:** Duration

**Percent:** 10

**Rates:** Area rate. 1 ( Israel Service )

**Value:**

**Start Date:**  Mon  Tue  Wed  Thu  Fri  Sat  Sun

**End Date:**  Mon  Tue  Wed  Thu  Fri  Sat  Sun

**Start Time:** 10 : 00 : 00

**End Time:** 11 : 00 : 00

Os descontos são alocados para o plano de custos de uso de acordo com as categorias definidas.

## Provedores de Serviço

As empresas que fornecem a outras seus serviços de TI são mencionadas como provedoras de serviço. As provedoras de serviço são agrupadas em uma árvore lógica que pode ser selecionada a partir de uma lista suspensa no painel Tree (Árvore).

View by: Service Providers

**Service Provider Group**

**Providers**  
2 Record(s) Page 1 of 1

Service Provider	Description
KN10.DTAG EURO T-ISD	
KN10.TELEKOM AG EUJO	

**Details** | **Log**

**Provider ID:** 1

**Name:** KN10.DTAG EURO T-ISD

**Description:**

**Path:** /

**Personnel**

**Facilities**

**Costing**

### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

A árvore inclui todos os provedores de serviço utilizados, agrupados de modo flexível para atender às definições da empresa.

Ao selecionar um provedor de serviço existente, pode-se ver as suas propriedades, o que inclui o plano de custos geral (se for pertinente).

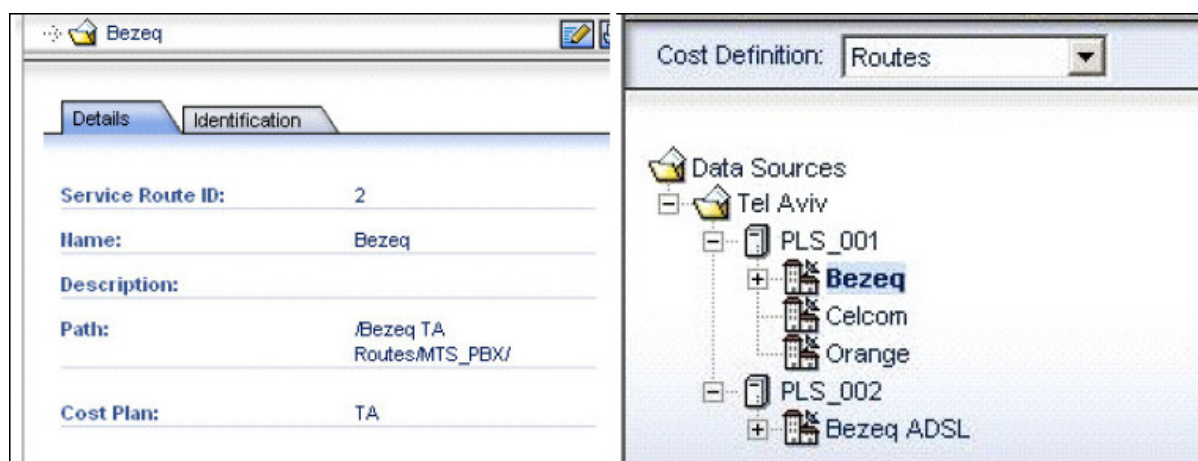
Um novo Provedor de Serviço pode ser adicionado à lista clicando no botão New (Novo) e definindo suas propriedades.

## Rotas

As fontes de dados podem utilizar diferentes serviços. As rotas indicam quais serviços são utilizados pelas diferentes fontes de dados.

A seleção das opções Routes (Rotas) do menu suspenso no painel Tree (Árvore) exibe os locais e fontes de dados utilizados pela empresa.

Sob cada fonte de dados pode-se visualizar os serviços utilizados, conhecidos como rotas.



Um plano de custos é alocado a uma rota para definir o custo de uso para chamadas por meio desta rota.

Quando os custos são calculados para as chamadas, os custos são calculados para a rota identificada usando-se o plano de custos alocados.

---

### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

Bezeq

Details Identification

**Default Service:**

**Call Type:** Out

**Ranges:**

**Exclude Ranges:** No

**Strip:** Position: 0 Length: 0

**Append:** Position: 0 Text:

Cada rota tem uma definição do identificador, que indica como identificar o serviço roteado para uma chamada, para calcular o custo.

O identificador pode ser definido por um prefixo do número discado na chamada, pelo tronco pelo qual a chamada passou, ou pela fonte de dados a partir da qual a chamada foi iniciada.

## Visão Geral dos Relatórios

Os relatórios são um recurso central que permite reunir e analisar informações a respeito dos recursos e serviço sob diferentes pontos de vista e perspectivas. O subsistema de Relatórios MTS é constituído de grupos de relatórios que operam de maneira similar, mas diferem em seus requisitos específicos.



**Report**

**Individual Calls Report**

For: Mr. Dr. John Doe, Product Manager, Inside Sales Department, Headquarters, Gotham, NY 03456 USA

From: 1/1/04 9:00AM to: 05/01/04 5:00PM

Hours of Day: From 7:00:00 to 22:30:00

Sorted by: Date, Ascending

Ext: 1751

Date	Time	Day	Type	Category	Ref #	B/P	Phone No.	Contact Name	Location	Duration	\$
1/1/04	10:10 AM	Mon	Out	IT	1234	B	011-973412341		UAE	0:01:13	0.15
1/1/04	10:25 AM	Mon	In	LD	666		(312) 555-1211	Jane Doe	White Plains, NY	0:01:12	0.15
1/1/04	10:50 AM	Mon	Out	LO		P	(818) 995-3345		North Hollywood, CA	0:00:55	0.07
2/1/04	10:00 AM	Tue	Out	IT	1234	B	011-973412341		UAE	0:01:22	0.15
2/1/04	10:40 AM	Tue	In	LD	666		(312) 555-1211	Jane Doe	White Plains, NY	0:01:15	0.15
3/1/04	11:00 AM	Wed	Out	LO	3324	P	(413) 344-6666	Domino Pizza	New York, NY	0:01:12	0.10
3/1/04	1:00 PM	Wed	In				1750	Jane Holly		0:01:11	0.05
4/1/04	10:30 AM	Thu	In				1233	Jerry Foe	White Plains, NY	0:00:59	0.15
<b>Number of Calls: 8</b>									<b>Sub-Total</b>	<b>0:28:48</b>	<b>13.48</b>

### TTC DO BRASIL LTDA.

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcdobrasil.com.br | E-mail: ttcdobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392

Vários relatórios são projetados para fornecer à empresa diversas perspectivas com base em todos os módulos acima mencionados.

Cada relatório tem muitas variações de uso, tirando vantagem dos diversos filtros e abrangências e parâmetros definidos pelo usuário, que reduzem o conjunto de dados do relatório.

Os parâmetros para definir os relatórios incluem:

- Abrangência do relatório (entidades, dispositivos, pessoal, etc.)
- Período do relatório
- Filtros (que tipos de chamada, duração da chamada, etc.)
- Gabaritos (seleção das colunas do relatório)

As opções variam de acordo com o relatório selecionado e algumas opções são influenciadas pelas permissões específicas do usuário.

#### *Layout definido pelo Usuário*

Os gabaritos de relatório são utilizados para projetar e produzir relatórios. Um gabarito contém os parâmetros de layout do relatório geral, como as diferentes áreas do relatório, colunas e linhas de resumo. Cada relatório pode incluir mais de um gabarito.

O Sistema oferece uma ferramenta para o projetista de layout de relatório, que permite a personalização flexível de relatórios para clientes com necessidades específicas assim como a criação de novos relatórios. Em casos em que alterações mais substanciais sejam necessárias, um conhecimento profundo do banco de dados e da estrutura da aplicação é necessário. Tais modificações podem ser pedidas a partir dos serviços profissionais da MTS.

#### *Distribuição Automática*

Uma vez definido, um usuário pode selecionar o modo de produção do relatório. O modo de produção pode ser na tela, em arquivo, em e-mail e lote programado. O usuário pode escolher:

- Gravar os parâmetros do critério e modo de produção do relatório no arquivo de configuração específico do usuário que permite a reprodução fácil dos relatórios pré-configurados
- Visualizar e imprimir os dados de resultado de relatório em uma variedade de formatos
- Gravar o relatório como um arquivo • Receber os resultados de relatório como um anexo a uma mensagem de e-mail
- Distribuir os relatórios a endereços de e-mail de proprietários do escopo do relatório ou para listas de correspondência predefinidas. Utilizando o programador, é possível assegurar que relatórios periódicos sejam automaticamente distribuídos aos seus destinatários.

Um recurso importante do subsistema de relatórios é a capacidade para definir um grande grupo de relatórios de cada vez. Um elemento das definições de relatório permite a seleção de uma ampla coleção

---

#### **TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

www.ttcodobrasil.com.br | E-mail: ttcodobrasil@ttcdobrasil.com.br

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392



de entidades-alvo, para as quais os relatórios são criados e permite o envio do relatório pertinente a cada proprietário da entidade. O mecanismo do programador aprimorado é responsável pelo envio do relatório automaticamente.

---

**TTC DO BRASIL LTDA.**

Av. Rio Branco, 37 Gr. 207 - CEP: 20090-003 - Rio de Janeiro RJ - Brasil

[www.ttcdo brasil.com.br](http://www.ttcdo brasil.com.br) | E-mail: [ttcdobrasil@ttcdobrasil.com.br](mailto:ttcdobrasil@ttcdobrasil.com.br)

TTC Rio - (21) 2253-4480 | TTC SP - (11) 2588-7728 | TTC Sul - (41) 3306-4392